



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 341 / 2025

Prot. corr. SP 16/3/1/25/21 (124)

OGGETTO: Fornitura e posa in opera di una porta a due ante per la separazione di spogliatoi dal campo di gioco presso il PalaChiarbola di Trieste. Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., a favore di Zuanelli Serramenti Srl (Cod. Fisc. e Part. IVA 01083690329), per una spesa complessiva pari ad euro 7.614,02.- Iva 22% inclusa.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione del Palazzetto dello Sport "G. Calza", dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

Considerato che si è reso necessario dotare l'impianto in argomento di una porta, finalizzata a separare gli spogliatoi dal campo di gioco, per motivi di sicurezza come prescritto dai Vigili del Fuoco e dalla Commissione Tecnica comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;

Visto che, pertanto, si è ritenuto di procedere con la fornitura e posa in opera di una porta a due ante;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art.48 co.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Rilevato che ai sensi dell'art.62 co.1 del D.Lgs. 36/2023, come modificato dall'art.25 del D.Lgs. 209/2024 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36", *Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro. (...).";*

Dato che ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00.- è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati gli artt. 1 e 17 co.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto:

- di avviare in data 27/01/2025 sulla piattaforma e-Appalti FVG (piattaforma regionale di approvvigionamento digitale certificata) una procedura di affidamento tramite *RDO (Richiesta di Offerta)*, con scadenza fissata alle ore 10:00 del 10/02/2025;
- di stabilire che il RUP (Responsabile unico del progetto) è il Direttore della scrivente struttura, ai sensi dell'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., comma 3 dell'art. 2;
- di invitare a presentare offerta la società Zuanelli Serramenti Srl (Cod. Fisc. e Part. IVA 01083690329), con sede legale in Via Rossetti, 51 – 34141 Trieste;

Appurato che:

- la documentazione amministrativa ed economica presentate dalla succitata

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

società sono risultate regolari, conformi (cioè rispondenti alle esigenze dell'amministrazione) e congrue a quanto richiesto;

- l'Operatore Economico ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 6.241,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 1.373,02.-), a fronte dell'importo a base di gara pari ad euro 6.305,00.-, con un ribasso pertanto inferiore al 2 %;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., a favore di Zuanelli Serramenti Srl (Cod. Fisc. e Part. IVA 01083690329), della fornitura e posa in opera di una porta a due ante per la separazione di spogliatoi dal campo di gioco presso il PalaChiarbola di Trieste, per un importo complessivo pari ad euro 6.241,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 1.373,02.-);
- di stabilire che la spesa complessiva (Iva 22% inclusa pari ad euro 1.373,02.-), è pari ad euro 7.614,02.- e verrà impegnata sul cap.1052500 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI AD USO PUBBLICO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE - RIL. IVA", fonte di finanziamento 1TR, come autorizzato dal Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche dott.Di Maggio con mail dd. 27/01/2025 conservata agli atti;
- di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Dato atto che si è reso necessario redigere il Duvri (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali), ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Dato, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

presente provvedimento, in applicazione delle procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto che la Posizione Organizzativa, dott.ssa Flavia Trevisan, è stata delegata al caricamento e alla gestione della procedura sulla piattaforma e-Appalti FVG;

Richiamati:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e del Piano degli Obiettivi di Gestione 2025-2027 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 274 del 24 giugno 2022, di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023, esecutiva il 22/06/2023, di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. 209/2024 Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Visto l'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate

DETERMINA

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., a favore di Zuanelli Serramenti Srl (Cod. Fisc. e Part. IVA 01083690329), della fornitura e posa in opera di una porta a due ante per la separazione di spogliatoi dal campo di gioco presso il PalaChiarbola di Trieste, per un importo complessivo pari ad euro 6.241,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 1.373,02.-);

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

2. di impegnare la spesa complessiva pari ad euro 7.614,02.- (Iva inclusa) al capitolo di seguito indicato, come autorizzato dal Direttore di Dipartimento:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0105 2500	MANUTENZ. STRAORD.,FOR NITURA.,POSA IN OPERA,ACQUIS TI IMMOB. ADIBITI AD USO PUBBLICO PER FAR FRONTE A SITUAZIONI IMPREVISTE E URGENTI DEL DIP. SERV FINANZ,TRIBUT I,PARTECIP.,ATT. TA' ECONOM.- RIL.IVA	02836	U.2.02.0 1.09.016	00009	09002	N	7.614,02	2025: fonte di finanzia mento 1TR - euro 7614,02 (Iva inclusa)

3. di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;
4. di dare atto che si è reso necessario redigere il Duvri (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali), ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
5. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità anno 2025 per euro 7.614,02.-;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

argomento è il seguente:

anno 2025, euro 7.614,02.-;

- 9. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta;
- 10. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – determinazioni a contrarre.

Il sottoscritto
Dott. Fabio Cipriani

Trieste, 01/08/2025

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 10/02/2025 17:52:32